



H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL			
Área que clasifica la información	Secretaría de Asuntos Legislativos y Jurídicos		
Documento del que se elabora la versión pública	Curriculum de Joel Ignacio Valenciano Torres		
Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman	Partes	Información que se clasifica	Páginas
	1	Domicilio, números telefónicos y correo electrónico.	1
Fundamento Legal	Artículos 5, fracciones XI y XVII, 128 párrafos primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua y Trigésimo octavo, fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas y demás contenidos en el Acuerdo de Clasificación de fecha 29 de marzo de 2019.		
Firma del titular del área	 Lic. Luis Enrique Acosta Torres		
Fecha y número del acta del Comité en que se aprobó la versión Pública	Acta No. 14 3 de mayo de 2019		



2005 – 2014. Municipio de Juárez / Secretaría Técnica

Secretario Administrativo del Fideicomiso Fondo Mixto CONACYT – Gobierno Municipal de Ciudad Juárez y Coordinador de Proyectos

- Como Secretario Administrativo del Fondo Mixto CONACYT-Gobierno Municipal de Ciudad Juárez (FOMIX Juárez), realice funciones de Administrador y Representante Legal del Fideicomiso. En cuanto a la operación del Fondo, coordine los procesos de identificación de problemas específicos de nuestra región, las mesas de trabajo realizadas entre los sectores público, privado y académico para identificación de problemas de la ciudad; la estructuración de las Convocatorias, los procesos de evaluación de propuestas recibidas por parte de las Instituciones de Investigación, la aprobación de las propuestas por parte del Comité Técnico, la elaboración de Convenios de asignación de recursos, el seguimiento de los proyectos de investigación hasta el finiquito o conclusión de los mismos, manteniendo una relación estrecha con la Comisión de Evaluación, y fungiendo como enlace entre las Instituciones de Investigación y el Fondo Mixto.
- En cuanto a la parte Administrativa dentro del FOMIX Juárez, mis funciones consistían en elaborar Contratos de diversa índole que se requerían para la operación del Fondo así como los Convenios de Asignación de Recursos. Conformer en cada cambio de administración o cuando así se requería, el Comité Técnico del Fondo Mixto y la acreditación de los miembros ante la Fiduciaria; fungir como Secretario de Actas del Comité Técnico, ejecutar los acuerdos tomados por el Comité Técnico, así como solicitar, ejercer y controlar el Gasto Operativo del Fondo Mixto, manteniendo una relación estrecha entre la Fiduciaria, los Bancos y el Fondo Mixto para su operación. Actualizar la información en el Portal de Transparencia del Gobierno Municipal, y dar seguimiento a las solicitudes de información.
- Como coordinador de proyectos coordine la estructuración, recopilación y el análisis de información para elaborar el Plan Municipal de Desarrollo para el Municipio de Juárez (PMD) 2010-2013 así como el PMD 2013-2016, capacitando además al personal de las dependencias municipales, para la elaboración del Plan Municipal. Además coordine la recopilación de información con todas las dependencias municipales y los organismos descentralizados para elaborar los tres Informes anuales de Gobierno de la Administración Municipal 2010 - 2013.
- En el 2011 coordine el programa municipal para dar seguimiento al Plan Municipal de Desarrollo, recabando la información por parte de todas las dependencias municipales, realizando un análisis de la misma y alimentando el sistema con dicha información.

2001 - 2005 Municipio de Juárez / Secretaría Técnica

Coordinador Jurídico de la Secretaría Técnica y del Fideicomiso de Obra Participativa Municipal

- Como Coordinador Jurídico en la Secretaría Técnica participe en la revisión jurídica de todos los proyectos especiales que la Secretaría Técnica evaluaba e incubaba tales como Transporte Público Semi-masivo, Programa de Ciclovías, Instituto Municipal de Seguridad Pública, Fideicomiso del Fondo Mixto CONACYT-Gobierno Municipal de Ciudad Juárez (2002). De igual forma participaba en los procesos de Licitación Pública, cuando se requerían determinadas adquisiciones.
- En el Fideicomiso de Obra Participativa Municipal tenía principalmente las funciones de elaboración y revisión de convenios, contratos de prestación de servicios, de arrendamiento y de fideicomiso; así como la gestión de cobranza e inicio de los procedimientos administrativos de ejecución. Dentro de las sesiones del Comité Técnico, fungía como Secretario de Actas. Enlace entre este Fideicomiso y el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEM) para el financiamiento de Obras Comunitarias.

2000-2001 Municipio de Juárez / Secretaría del Ayuntamiento

Abogado Adscrito a la Secretaría del Ayuntamiento

- Como abogado adscrito a la Secretaria del Ayuntamiento, laboré directamente en el departamento de Enajenación de Inmuebles, revisando y analizando las

solicitudes de Comodatos, Permutas y Donaciones de bienes inmuebles municipales, solicitadas por particulares.

1999 - 2000 Tiendas Soriana, S.A. de C.V.

Abogado

- Como abogado y representante legal en ciudad Juárez, realice funciones de asesoría jurídica a la gerencia regional y gerencia de cada una de las 7 tiendas, litigios de juicios penales y civiles en representación de los intereses de la empresa, cobranza extrajudicial y judicial, defensa jurídica ante autoridades administrativas como PROFECO, Secretaría de Salud, Tesorería Municipal, etc.

1998 - 1999 Junta Local de Conciliación y Arbitraje

Actuario

- Como Actuario de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, realice funciones de notificaciones, emplazamientos y embargos dictados por la Junta de Conciliación.

1997 - 1998 Municipio de Juárez / Dirección de Asentamientos Humanos

Jefe del Departamento de Reversión

- Como Jefe del Departamento de Reversión, lleve a cabo los Procedimientos Administrativos de Reversión, cuando los propietarios de predios municipales incumplieran con la obligación de construir dentro del plazo y por el valor señalado en el propio título municipal.

Cursos y Talleres

Octubre 2018

- Seminario SOFOM de Alta Calidad II impartido por el Instituto Panamericano de Alta Dirección de Empresa (IPADE), en la Ciudad de México.

Septiembre 2017

- Curso para Oficiales de cumplimiento impartido por el despacho Legal Business Solutions, en Ciudad Juárez Chih.

Septiembre 2015

- Curso para Oficiales de cumplimiento impartido por el despacho Legal Business Solutions, en Ciudad Juárez Chih.

Junio 2015

- Curso Taller de "Preparación de oficiales de cumplimiento para obtener la certificación ante la CNBV" impartido por el despacho Garrido Licon y Asociados, del 22 al 26 de Junio del 2015, en la Ciudad de México.

Marzo 2015

- Curso de Capacitación sobre Funciones y Responsabilidades del Oficial de Cumplimiento en una SOFOM ENR, impartido por el despacho Guerrero, Belmonte y Asociados, S.C. el 14 de marzo de 2015 con duración de 8 horas, en la Ciudad de México.

Noviembre 2014

- Curso de Prevención de Lavado de Dinero, impartido por el C.P. Jesús Mandujano López, en Noviembre del 2014, en la Cd. de Chihuahua Chih.

Marzo 2005

- Curso - Diplomado "Derecho Penal y Garantías Constitucionales" impartido por catedráticos de la Universidad de Barcelona, en las instalaciones de la UACJ y promovido por la Procuraduría General de Justicia del Estado de Chihuahua.

Habilidades Personales

Líder, Organizado, Analítico, Proactivo, Leal, Trabajo en Equipo y Entusiasta.